



新規WEB申請マニュアル (登録団体用) 2019年9月策定

取り扱い注意



I. 準備（ログインする）

II. 初期画面（このページで行えること）

III. 提出された願書を承認する

IV. 団体情報を変更する

取り扱い注意

1. 準備（ログインする）

マニュアル

◆ J-SHINEのホームページ→団体専用ページ→「団体管理画面」をクリック



特定非営利活動法人
小学校英語指導者認定協議会

言語を選択 ▼

マイページ | カード決済 | ヘルプ

J-SHINEについて

指導者認定をとりたい方

指導者資格をお持ちの方

登録団体について

指導者を探している方

お知らせ

保護中: 登録団体ページ

登録団体専用ページです。
こちらから団体向けの情報の発信、資料の配布をおこないます。

団体管理画面: 団体情報の確認・更新、願書の確認・承認
資料一覧

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

1. 準備（ログインする）

マニュアル



ログイン

パスワードの発行

団体専用ページ

ログイン

※パスワードを発行していない方やパスワードを忘れた方は、[パスワードの発行](#)をご利用ください。

団体ID(6～8桁)※：

300001

パスワード：

●●●●●●●●

ログイン

⋮ PAGE TOP ⋮

Copyright © 2019 NPO小学校英語指導者認定協議会(J-SHINE) All Rights Reserved.

◆ J-SHINEが発行した、団体IDとパスワードでログインします。
（初回は「パスワードの発行」を行います。次ページに詳細を掲示）

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

1. 準備（ログインする）

マニュアル



J-SHINE
団体管理画面

ログイン

パスワードの発行

団体専用ページ

close

パスワードの発行

団体ID(6～8桁)※:

(例)12345612

※「団体ID」は事務局から連絡しているIDです。

登録メールアドレス※:

(例)mail@example.com

※「登録メールアドレス」は事務局に連絡しているメールアドレスです。

メール送信

ログインへ

- ◆ J-SHINEが発行した「団体ID」と、J-SHINEに登録済みのメールアドレスを入力し、「メール送信」を押します。
- ◆ メールアドレス宛にパスワードが自動発行されるので、そのパスワードを使用して、前画面でログインします。

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

1. 準備（ログインする）

マニュアル



団体情報

招待コード	123456 (2099年12月31日 0:00まで有効)
ログイン団体名	テスト教育支援協会(本部)

メニュー

● 願書一覧・承認

願書一覧・承認

願書の承認、確認が行えます。

● 団体情報

団体情報

団体情報の確認、変更が行えます。
メールアドレス、パスワードの変更が行えます。

取り扱い注意

◆各団体に割り振られたコードです。このコードはJ-SHINEの登録団体として「有効」な状態にのみ、使用することができます。登録団体としての要件を失効した場合、団体更新手続き等が遅延した場合等は使用することができません。

◆この「招待コード」は新規の資格申請をオンラインで行う際に必要になります。取り扱いに十分注意してください。

◆万が一、関係者以外への漏洩、悪用等の不測の事態が発生した場合、事務局にて新しい「招待コード」を発行しますのでお申し出ください。

I. 準備（ログインする）

Q&A

	Q	A	備考
1	「団体ID」が分かりません。	J-SHINE事務局から送付されたメールにて確認ください。不明な場合は、support@j-shine.org宛にお問い合わせください。 「件名：（団体名）団体IDの照会」	※回答までに数日要する場合がございますので、予めご了承ください。
2	正しい「団体ID」とパスワードを入力してますがログインできません。	団体ページ機能をお使いいただけるのは、登録団体としての登録が有効な期間に限ります。 登録団体の登録状況をお確かめください。	
3	J-SHINEに登録したメールアドレスが不明です。	support@j-shine.org宛にお問い合わせください。 「件名：（団体名）登録メールアドレスの照会」	※回答までに数日要する場合がございますので、予めご了承ください。
4	J-SHINEに登録したメールアドレスを変更したいです。	support@j-shine.org宛にお問い合わせください。 「件名：（団体名）登録メールアドレスの変更」	※回答までに数日要する場合がございますので、予めご了承ください。
5	登録したパスワードが分からなくなりました。ログインするにはどうすればいいですか。	あいにく、事務局ではパスワードの閲覧・変更を行うことができません。お手数ですが、パスワードを再発行してください。	
6	初回はパスワードの発行を行うことで、J-SHINE事務局に登録されているメールアドレスに自動送付されるということですが、自動で発行されるのでしょうか。	「メール送信」ボタンを押し、パスワード設定用のURLをご登録のメールアドレスにて受信していただく必要があります。	2019/10/7 追加しました。

II. 初期画面（このページで行えること）

マニュアル



J-SHINE
団体管理画面

メニュー

願書一覧

団体専用ページ

団体情報

招待コード	123456 (2099年12月31日 0:00まで有効)
ログイン団体名	テスト教育支援協会(本部)

メニュー

● 願書一覧・承認

願書一覧・承認

願書の承認、確認が行えます。

● 団体情報

団体情報

団体情報の確認、変更が行えます。
メールアドレス、パスワードの変更が行えます。

◆この画面で登録団体が行うことができる操作は、下記の2点です。

- ・ 願書の一覧表示、承認
- ・ 団体情報の変更

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

Ⅲ. 提出された願書を承認する

Q&A

	Q	A	備考
1	新規の申請はいつが締め切りですか。	毎月5日（日本時間）が申請の締め切りです。 なお、「団体承認ボタン」を押していただかないと申請されませんのでご注意ください。	
2	団体が申請を承認しないケースはどのような場合が想定されますか。	例えば以下の例が考えられます。 ・未だ、所定のカリキュラムを修了していない方が申請してきた場合。 ・まったくカリキュラムを受講されていない方が申請してきた場合。 ・受講態度、成績等が芳しくなく、登録団体として申請者を推薦できない場合。	※登録団体ごとに付与している、「招待コード」の悪用が疑われる場合等は事務局にご相談ください。 コードを再作成いたします。
3	各種、添付ファイルを閲覧したいです。	申請者の詳細ページから閲覧することが可能です。 この場合、PDFやEXCELデータは閲覧者のPCローカルフォルダにデータがダウンロードされる場合があります。情報の取り扱い、各団体の責任において厳重に管理してください。	
4	紙の申請の際に提出するリスト・推薦書にweb申請者を記入する必要はありますか？	ありません。申請者リスト・推薦書はあくまでも紙の申請者の確認のためにお送りいただいております。	

Ⅲ. 提出された願書を承認する

マニュアル

メニュー

願書一覧

団体情報

団体専用ページ

● 願書検索

承認する願書を複数選択して承認することができます。

「願書提出状態」にチェックを入れて、ページ下部にある「選択した願書を確認する」を押して承認してください。

検索

願書提出状態:

すべて 承認待ち 団体承認済

願書提出日: 2019/07/01 日付選択 ~ 2019/10/01 日付選択

団体発行ID: 学籍番号、個別ID等

仮カードID: 例: J101299990001

資格者氏名: 姓: 例: 山田 名: 例: 花子

資格種別:

小学校英語準認定指導者資格 小学校英語指導者資格

小学校英語指導者(プラス)資格

並び替え: 願書提出日降順 ▼

「承認待ち」を選び、それ以下は必要に応じて条件を絞ります。

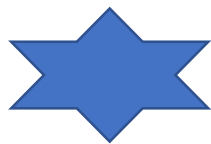
◆願書の提出状態は条件を絞って検索することができます。

- ・「承認待ち」は登録団体が承認を行っていない申請を表示させます。「団体承認済み」は登録団体が承認を承認し、すでに事務局に申請内容が提出されている申請を表示させます。
- ・「団体発行ID」は学籍番号や受講生番号など、登録団体が受講生を管理している番号がある場合に活用できます。

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

Ⅲ. 提出された願書を承認する



● 願書一覧 - 検索結果 2件

「詳細」ボタンを押すと、その申請者が申請した内容（願書の内容）について閲覧することが可能です。必要に応じて中身の閲覧が可能です。

☐ すべてチェック

#	願書提出状態	願書提出日	ID	年齢	資格者氏名	資格種別	備考	詳細
1	<input type="checkbox"/> 事務局承認済み	2019/7/26	-	29歳	やまだ はなこ (Yama Hana)	小学校英語指導者(プラス)資格	-	<input type="button" value="詳細"/>
2	<input type="checkbox"/> 事務局承認済み	2019/7/22	-	19歳	名字 名前 (ROMAJI NAME)	小学校英語準認定指導者資格	-	<input type="button" value="詳細"/>

選択した願書を確認する

◆一覧表の「氏名」欄に表示されている申請者を登録団体が推薦する資格者であるかを確認します。願書提出状態の黄色い「」ボタンをクリックすると、オレンジ色に変わります。（複数人いる場合、全員を推薦するなら「すべてチェック」ボタンを押すと効率的です。全員をチェックした後に、オレンジ色の資格を押すと、逆に選択を解除することも可能です。）

◆ピンク色の「承認する願書を確認する」ボタンを押します。

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

Ⅲ. 提出された願書を承認する

- ・前ページでチェックボックスに印が入っていた申請者が一覧で表示されます。
- ・ピンク色の「すべての願書を承認する」を押すと、事務局に提出されます。
- ・次画面で「提出されました」と表示されると、新規の出願手続きは終了です。

以下の願書を承認します。
よろしければ、ページ下部にある「願書を承認する」を押してください。

● 願書一覧 - 2件

#	願書提出日	ID	年齢	資格者氏名	資格種別	備考
1	2019/7/26	—	49歳	やまだ はなこ (Yama Hana)	小学校英語指導者*(プラス)資格	—
2	2019/7/22	—	49歳	名字 名前 (ROMAJI NAME)	小学校英語準認定指導者資格	—

願書を承認する

戻る

メニューに戻る

取り扱い注意

画面の仕様は改修等により変更になる場合があります。

III. 提出された願書を承認する

マニュアル

参考：提出された願書を確認する

● 願書検索

承認する願書を複数選択して承認することができます。

「願書提出状態」にチェックを入れて、ページ下部にある「選択した願書を確認する」を押して承認してください。

検索

願書提出状態:

すべて 団体承認待ち 団体承認済み

願書提出日: 2019/07/01 日付選択 ~ 2019/11/01 日付選択

団体発行ID: 学籍番号、個別ID等

仮カードID: 例: J101299990001

資格者氏名: 姓: 例: 山田 名: 例: 花子

資格種別:

小学校英語準認定指導者資格 小学校英語指導者資格

小学校英語指導者(プラス)資格

並び替え: 願書提出日降順 ▼ ▼

「団体承認済み」を選び、それ以下は必要に応じて条件を絞ります。

取り扱い注意

Ⅲ. 提出された願書を承認する

マニュアル

参考：提出された願書を確認する

● 願書一覧 - 検索結果 3件

☐ すべてチェック

#	願書提出状態	願書提出日	ID	年齢	資格者氏名	資格種別	備考	詳細
1	— 団体承認済み	2019/7/26	—	20歳	青 あおあ (Aaa Bbb)	小学校英語準認定指導者資格	—	詳細
2	— 団体承認済み	2019/7/26	—	8歳	テスト タロウ (Test Taro)	小学校英語指導者(プラス)資格	—	詳細
3	— 団体承認済み	2019/7/26	—	9歳	テスト 太郎 (Test Taro)	小学校英語準認定指導者資格	—	詳細

選択した願書を確認する

◆ 「詳細」 ボタンから、J-SHINE事務局に提出された資格申請書のステータスを確認することができます。

取り扱い注意

III. 提出された願書を承認する

マニュアル

参考：提出された願書を確認する

メニュー | 願書一覧 | 団体情報 | 団体専用ページ

提出願書詳細

入力内容をご確認ください。

団体編集権

団体発行ID

備考欄

【団体用】備考欄 テスト/鈴木
団体→事務局 テスト/鈴木

※「備考欄」は、団体と事務局のみが閲覧・編集可能です。

編集内容を保存する

願書承認/差し戻し

願書承認

承認する願書を確認する

※「団体承認済み」のため、承認できません。

願書差し戻し

差し戻し理由

【団体用】差し戻し理由 テスト/鈴木

※記載された「差し戻し理由」は、指導者のマイページに表示されます。

差し戻しする願書を確認する

※「団体承認済み」のため、差し戻しができません。

登録団体⇔J-SHINE事務局
でのやり取りに使用します。
上段は事務局→登録団体
下段は登録団体→事務局
※「編集内容を保存する」
ボタンを押してください

J-SHINE事務局から申請者
に差し戻し理由等を通知し
ます。

取り扱い注意

Ⅲ. 提出された願書を承認する

Q&A

	Q	A	備考
1	承認するのは、団体ごとにまとめる必要がありますか。また、期日は毎月5日までということでしょうか。	まとめではない状態で承認していただいてもかまいませんが、毎月5日の必着となります点ご注意ください。 今後、登録団体様にはメールにて「〇月は〇人をネットで申請しました」というご報告をお願いすることになるかもしれませんが、その場合は改めて周知させていただきます。	2019/10/7 追加しました。
2	申請者の願書内容を確認して、承認しました。この後、事務局で承認されてID発行等の手続きに入るなどの情報は届きますか。	特にご連絡いたしません。	2019/10/7 追加しました。
3	申請者が一度アップロード(願書提出)した後、団体承認前の時点で、申請者本人が内容を一部訂正したい場合、変更は可能でしょうか。	申し訳ありませんが、一度提出されたデータは登録団体承認前であっても修正はできません。なお、万が一、書類不備等がある場合は、J-SHINE事務局から本人に差し戻し(再提出)を要請します。また、あらかじめ事務局で差し戻し手続きをさせていただくこともできますので、事務局にその都度、ご相談ください。	2019/10/7 追加しました。
4	申請料の支払いはどのようにするのですか。	これまでの紙の願書申請と同様に、登録団体様宛てに請求書を発行させていただきます。なお、請求させていただく人数の確定は、毎月5までに申請いただき、事務局で承認した人数をカウントさせていただきます。	2019/10/7 追加しました。

Ⅲ. 提出された願書を承認する

Q&A

	Q	A	備考
5	『団体発行ID』を入力しないと次に進めません。	申し訳ありませんがシステム不具合と考えられます。至急、改修を行っております。	2019/10/7 追加しました。
6	50時間証明書の団体名・捺印はどのようにすればよいですか。	データで提出いただく場合、団体名のご記入と捺印は不要です。	2019/10/7 追加しました。
7	申請の願書が届きましたが、登録団体で確認している時点で既に不備が見つかりました。事務局に提出する前に差し戻しを行うことは可能でしょうか。	登録団体にて、データの詳細ページから申請者に差し戻しを行えるように致しました。 申請者が再度、申請を行い、登録団体が承認した後にJ-SHINE事務局にデータが届く仕組みになっておりますので、ご活用ください。	2021/3/5 追加しました。

IV. 団体情報を変更する

マニュアル



J-SHINE
団体管理画面

メニュー

願書一覧

団体専用ページ

団体情報

招待コード 123456
(2099年12月31日 0:00まで有効)

ログイン団体名 テスト教育支援協会(本部)

メニュー

● 願書一覧・承認

願書一覧・承認

願書の承認、確認が行えます。

● 団体情報

団体情報

団体情報の確認、変更が行えます。
メールアドレス、パスワードの変更が行えます。

◆この画面から団体情報の変更を行うことができます。

取り扱い注意

IV. 団体情報を変更する

マニュアル

メニュー

願書一覧

団体情報

団体専用ページ

団体情報詳細

ログイン情報

ログイン団体名	テスト教育支援協会(本部)
メールアドレス	tsuji@raxus.co.jp メールアドレス変更
パスワード	***** パスワード変更

所属団体基本情報

所属団体有効期限:	2020年12月31日
団体ID:	300001
団体名:	テスト教育支援協会(本部)
種類:	特定非営利活動法人
メールアドレス:	tsuji@raxus.co.jp
電話番号:	0312345678
FAX:	0398765432

- ◆登録団体の、^{住所:}メールアドレス、^{〒115-0803 東京都港区}団体ページのパスワードを変更することが可能です。
(このアドレスとパスワードは登録団体がログインする際に必要な情報ですので、取り扱いに注意してください。)
- ◆団体の基本情報を変更することが可能です。^{〒115-0803 東京都港区}(一部、例外も有) 団体の住所、担当者、URL等の変更が生じた場合はこちらからもお手続き可能です。
団体基本情報変更

取り扱い注意

IV. 団体情報を変更する

Q&A


	Q	A	備考
1	郵便番号が入力・保存できません。	全角では保存できません。 半角で入力してください。	
2	所在地が海外にあるのですが、郵便番号が登録できません。	郵便番号の入力箇所は国内の郵便番号と一致していることが必要になります。 そのため、郵便番号の箇所には「0000000」と入力していただき、住所欄に別途郵便番号を追記してください。	
3			
4			
5			

新規資格申請について

J-SHINEのホームページから、「マイページ」に入ります。
<https://s.j-shine.org/Login/>



特定非営利活動法人
小学校英語指導者認定協議会

 言語を選択 ▼

[マイページ](#) | [カード決済](#) | [ヘルプ](#)

[J-SHINEについて](#)

[指導者認定をとりたい方](#)

[指導者資格をお持ちの方](#)

[登録団体について](#)

[指導者を探している方](#)

[お知らせ](#)

はじめての方はこちら

はじめての方はこちら

願書を提出する方はこちら

ページ下の、「願書を提出する方はこちら」の「仮カードIDを発行する」ボタンを押します。

願書を提出する方はこちら

願書はマイページにログインするとWEBで提出できます。
マイページにログインするためには「仮カードID」の発行が必要です。
「仮カードID」は下記のボタンから発行できますが、団体が発行した「招待コード」が必要です。
※「招待コード」は所属している団体にお問い合わせください。
※「仮カードID」の発行は、団体に所属している方を対象にしている機能です。

仮カードIDを発行する

仮IDを発行する

メールアドレスの登録

メールアドレスと招待コードを入力します。

入力されたメールアドレス宛に登録確認用のメールが届きますので、案内に従い続けてパスワードの登録を行ってください。
パスワードを登録するとメールで仮カードIDが通知されます。

招待コード(6桁) ※:

(例)123456

※「招待コード」は団体から発行されたコードです

メールアドレス ※:

(例)mail@example.com

(確認用)※:

(例)mail@example.com

※迷惑メールの対策などでドメイン指定を行っている場合、メールを受信できない場合がございます。

「@j-shine.org」を受信設定してください。

パスワード設定メール送信

- ◆ 「招待コード」を入力します。このコードは登録団体から受け取ります。
- ◆ パスワードを受け取ることができる、メールアドレスを入力し、「パスワード設定メール送信」を押します。

取り扱い注意

仮IDを発行する

メールアドレスの登録完了

入力されたメールアドレス宛に登録確認用のメールが届きますので、案内に従い続けてパスワードの設定を行ってください。
メールが届かない場合は、メールアドレスに間違いがないか、迷惑メールフォルダに振り分けられていないか確認してください。
メールが届くまで、メールアドレスの登録から再度やり直してください。
パスワードを登録するとメールで仮カードIDが通知されます。

[ログイン画面に戻る](#)[ログイン](#)

「パスワード確認メール送信」を押すと、この画面になります。
登録したメールボックスにてメールを受信し、パスワードを確認します。
また、メール文中のリンクからパスワードの設定を行います。

[取り扱い注意](#)

J-SHINEについて

指導者認定をとりたい方

指導者資格をお持ちの方

登録団体について

指導者を探している方

お知らせ

仮IDを発行する

パスワード登録完了

マイページ登録完了のメールを送信しました。

仮カードID: J190899990006

仮カードIDと登録したパスワードでマイページにログインできます。

※仮カードIDはマイページ登録完了メールにも記載されています。

ログイン画面に戻る

ログイン

- ◆ご希望のパスワード登録が完了し、仮カードIDが発行されました。
- ◆「仮カードID」をメモしておきます。また、同じ内容はメールでも届きます。
- ◆「ログイン画面に戻る」ボタンを押して、ログインしなおします。

取り扱い注意

J-SHINEのホームページから、「マイページ」に入ります。
<https://s.j-shine.org/Login/>

マイページログイン

「マイページ」では、登録情報の確認・変更、資格の更新手続きが行えます。

ログイン

登録IDまたは仮カードID(13桁) ※ :

※「登録ID」は「IDカード(資格証明書)」に記載されています。

※「仮カードID」は「招待コードから仮IDを発行する」で発行したメールに記載されています。

※「仮カードID」でログインができるのは、IDカード(資格証明書)が発行されるまでです。

パスワード ※ :

 パスワード確認

※パスワードの初期設定は、下の「パスワード新規発行」よりお願いします。

ログイン

◆マイページにログインします。ログインには仮カードIDと、登録済みのパスワードの入力が必要です。

取り扱い注意

番号は登録IDが発行されると使用できなくなりますので、ご注意ください。

ログインすると、「願書提出」という項目が出てきます。

願書提出

● 願書の提出

仮カードID J190799990018

ステータス **! 未提出**
※「願書提出」が完了していません。
提出を完了させてください。

願書承認日 —

資格取得予定日 —

インターネットで願書を提出する

◆表示されている仮IDカードが登録したものと同一かを確認し、ピンク色の「インターネットで願書を提出する」を押します。

取り扱い注意

[J-SHINBについて](#)[指導者認定をとりたい方](#)[指導者資格をお持ちの方](#)[登録団体について](#)[指導者を探している方](#)[お知らせ](#)

申請する資格の種類

資格の種類

認定を希望する資格種別を選択してください

[資格の種類はこちら](#)

小学校英語準認定指導者資格

小学校英語指導者資格

小学校英語指導者(プラス)資格

[この資格で手続きする](#)

[書類の提出へ戻る](#)

[マイページへ戻る](#)

◆どの資格に申請するのかわかります。ボタンがオレンジ色になっている資格が現在、選択されている資格種類です。

◆ピンク色の「この資格で申請する」を押します。

取り扱い注意

必要な書類

選択した資格種別によって申請に必要な項目が異なりますので、詳しくは「資格種別選択」内に記載した「[必要な添付書類](#)」をご確認ください。

「願書の提出」ボタンを押すまでは、書類の修正をしていただくことができます。

資格種別選択

● 申請にする資格種別

小学校英語準認定指導者資格

● 必要な添付書類

- [「基本情報\(プロフィール\)」へ移動](#)
- [「指導者登録情報」へ移動](#)
- [「登録情報公開・非公開設定」へ移動](#)
- [「証明写真の提出」へ移動](#)

資格種別を修正する

◆申請する、資格種別によって必要な添付書類が異なります。
必要に応じて、「50時間証明書」「CEFR証明書」の提出も必要になります。

取り扱い注意

添付書類の準備

基本情報(プロフィール)の提出

団体発行ID	—
申請者氏名*公開	佐藤 テスト
申請者氏名(ローマ字)*公開	Sato Test
性別*非公開	その他
誕生日	2010年1月1日
年齢*非公開	9歳
推薦団体*非公開	—
郵便番号	〒105-0003
住所(都道府県)*非公開	東京都
住所(市区町村)*非公開	港区
住所	西新橋テスト
電話番号/携帯番号	0312345678/—

インターネットで提出

基本情報(プロフィール)の提出

指導者登録情報の提出

勤務可能地域*非公開 港区

◆**基本情報の提出、履歴・指導者登録情報の提出、登録情報の公開・非公開、証明写真の提出、50枚の提出、CEFR証明書**の提出と、書類の提出を進めます。

取り扱い注意

添付書類の準備

基本情報(プロフィール)の提出

団体発行ID	—
申請者氏名*公開	佐藤 テスト
申請者氏名(ローマ字)*公開	Sato Test
性別*非公開	その他
誕生日	2010年1月1日
年齢*非公開	9歳
推薦団体*非公開	—
郵便番号	〒105-0003
住所(都道府県)*非公開	東京都
住所(市区町村)*非公開	港区
住所	西新橋テスト
電話番号/携帯番号	0312345678/—

インターネットで提出

基本情報(プロフィール)の提出

指導者登録情報の提出

勤務可能地域*非公開 港区

◆**基本情報の提出、指導者登録情報の提出、登録情報の公開・非公開、証明写真の提出、50枚の提出、CEFR証明書**の提出と、書類の提出を進めます。

取り扱い注意

[J-SHINBについて](#)[指導者認定をとりたい方](#)[指導者資格をお持ちの方](#)[登録団体について](#)[指導者を探している方](#)[お知らせ](#)

願書の提出

願書の申請ができるようになりました。
「願書の提出」ボタンを押して願書を提出してください。

願書の提出

- ◆ ページ最下部まで必要な添付書類の入力が終了した後、ページ最上部に戻ります。
- ◆ グレー色だった、「願書の提出」ボタンがピンク色に変わっていますので、ボタンを押します。ボタンがピンク色にならない場合は添付書類の不備がありますので、見直しを行ってください。

取り扱い注意