

# 小学校外国語活動スーパーバイザー(非常勤職員)募集案内

足立区教育委員会に勤務する小学校外国語活動スーパーバイザー(非常勤職員)を次のとおり募集します。

## 1 募集する職

小学校外国語活動スーパーバイザー(非常勤職員)

## 2 応募要件

- (1) 小学校において外国語活動(英語)の指導ができる英語力があり(下記※参照)、指導計画作成及び授業の実施に関して、指導及び助言ができる知識または経験がある方
  - ※ ア TOEIC 730 点以上
  - イ 実用英語技能検定準1級以上
  - ウ 上記と同程度の技能を有する方(J-SHINE資格や英語の教員免許等)
- (2) 外国語活動の実施に必要な調整(コーディネート)をする能力、相当の経験を有する方
- (3) 足立区小学校外国語活動アドバイザーの経験が概ね4年以上ある方、または同等の経験がある方
- (4) 次のアからウの地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない方
  - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
  - イ 当該地方公共団体(足立区)において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3 募集人数

若干名

## 4 職務内容

スーパーバイザーは、足立区立小学校における外国語教育の基本的な考え方にに基づき、小学校外国語活動アドバイザー(以下「アドバイザー」という。)が実施する外国語活動について、コーディネーターとしての立場から指導・助言を行う。

- (1) アドバイザーの指導・育成
- (2) アドバイザー担当校の同行訪問
- (3) 外国語活動及び小中連携授業の調査・研究
- (4) アドバイザー研修の企画、実施
- (5) 統一的な外国語活動の指導支援
- (6) 外国語活動授業実施支援・教員の英語力向上支援
- (7) カリキュラム作成支援・教材作成支援
- (8) 教育委員会が主催する小学校外国語活動に係る研修会の支援
- (9) 職務に係る連絡会等への参加
- (10) その他所属長が命ずる業務

## 5 勤務条件

- (1) 勤務日数 原則週5日以内、年間205日勤務  
(土曜日・日曜日・祝日・長期休業期間中(一部勤務あり)を除く。)
- (2) 勤務時間 1日7時間 午前8時30分から午後4時30分まで(休憩1時間含む。)
- (3) 報酬 月額23万円(予定)
- (4) 賞与 期末手当あり(予定)
- (5) 交通費 実費相当額支給(限度額あり)
- (6) 有給休暇 あり
- (7) 社会保険・雇用保険 加入
- (8) その他 退職金制度・昇給制度なし

## 6 勤務場所

足立区役所本庁舎

※ 注意事項

複数の小学校に出張するため、自転車での移動も多くあります。

## 7 任用期間

令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

## 8 申込方法

所定の選考申込書を自筆により記入し、提出先に持参するか簡易書留により郵送してください。  
申込書は下記提出先の窓口で配布するほか、区ホームページからダウンロードできます。

### (1) 注意事項

- ① 写真を貼付し、必要事項等を記載のこと。
  - ② 英語に関する資格については、証明できる書類のコピーを添付してください。
- ※ 所定欄で足りない場合は、別紙(補助用紙)に記入してください。

提出先 〒120-8510 東京都足立区中央本町一丁目17番1号

足立区教育委員会 教育指導部 学力定着推進課 事業担当

「小学校外国語活動スーパーバイザー募集担当」

(持参する場合は、土曜日・日曜日・祝日を除く 午前9時から午後5時まで)

※ 提出書類は返却しません。

## 9 申込期限 令和元年12月20日(金曜日)午後5時まで(必着)

## 10 選考方法

提出書類(選考申込書)による書類選考(一次)を行い、書類選考合格者を対象として面接による選考(二次)を行います。面接では英語による応答も行います。

※ 書類選考の結果は令和2年1月中旬に文書でお知らせします。

※ 面接選考日は令和2年2月上旬を予定

## 11 問合せ先

〒120-8510 東京都足立区中央本町一丁目17番1号

足立区教育委員会 教育指導部 学力定着推進課 事業担当(区役所南館5階)

電話 03(3880)5964(直通)