

【小学校外国語（英語）活動アドバイザー（非常勤職員）募集案内】

足立区教育委員会では、小学校の外国語活動（英語の授業）で学級担任と一緒に授業を行い、授業の運営などについて支援をする「小学校外国語活動アドバイザー（非常勤職員）」を次のとおり募集します。

1 募集する職

小学校外国語活動アドバイザー（非常勤職員）

2 応募資格

(1) 小学校学習指導要領に基づく外国語活動（英語）の指導ができる英語力（下記※参照）があり、学級担任と一緒に授業を行いながら、カリキュラムの作成及び授業の運営について助言ができる知識・経験がある方（授業の指導案の作成支援や教員への助言、教員との打ち合わせ等があるため、日本語に堪能であることが前提となります。）

※ア 実用英語技能検定 準1級以上

イ TOEIC 730点以上

ウ 上記と同程度の技能を有する方（J-SHINE資格や英語の教員免許等）

(2) 次のアからエのいずれかに該当する方は応募することができません。

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 当該地方公共団体（足立区）において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 募集人数

若干名

4 職務の内容

主な職務の内容は、下記になります。

(1) 外国語活動（英語）の授業を学級担任と一緒に行う。

(2) 授業のカリキュラム・教材の作成について、支援をする。

(3) 外国語活動（英語）の授業運営や教員の英語力向上などの教員研修について、支援をする。

5 勤務条件

(1) 勤務日数 原則週 5日以内、年間 205日勤務（教育委員会で定める）
（土曜日・日曜日・祝日・長期休業期間中（一部勤務あり）を除く。）

(2) 勤務時間 1日7時間
午前8時30分から午後4時30分まで（休憩1時間含む。）

(3) 報酬 月額 20万円

(4) 賞与 なし

(5) 通勤手当 実費相当額支給（限度額 月額 33,000円）

- (6) 有給休暇 年 8日
- (7) 社会保険・雇用保険 加入
- (8) その他 退職金制度・昇給制度なし

6 勤務場所

足立区役所本庁舎

- ※ 注意事項 一人で複数の小学校を担当するため、勤務場所から主に公用の自転車で移動します。

7 任用期間

2019年6月1日から2020年3月31日まで

8 申込方法

所定の選考申込書に自筆により記入し、提出先に持参するか簡易書留により郵送してください。申込書は 学力定着推進課 事業担当 の窓口で配布するほか、区ホームページからダウンロードできます。(足立区ホームページ <http://www.city.adachi.tokyo.jp/>)

(1) 注意事項

- ① 写真を貼付し、必要事項等を記載のこと。
(英語に関する資格は、証明できる書類のコピーを添付してください。)
- ② 「志望の動機」「英語・英会話等の指導経験の有無」「学級担任が指導する外国語活動をアドバイザーとして支援する際に最も大切だと思うこと」については詳細に記入してください。
※ 所定欄で足りない場合は、別紙(補助用紙)に記入してください。

(2) 提出先 〒120-8510 東京都足立区中央本町一丁目17番1号

足立区教育委員会 教育指導部 学力定着推進課 事業担当
「小学校外国語活動アドバイザー募集担当」

(持参する場合は、土曜日・日曜日・祝日を除き、午前9時から午後5時まで)

- ※ 提出書類は返却しません。

(3) 申込期限 2019年3月26日(火曜日) 午後5時まで(必着)

9 選考方法

提出書類(選考申込書)による書類選考(一次)を行い、書類選考合格者を対象として面接による選考(二次)を行います。面接では英語による応答や模擬授業なども行います。

- ※ 書類選考の結果は2019年4月中旬に文書でお知らせします。
- ※ 面接選考日は2019年5月初旬を予定。

10 問合せ先

〒120-8510 東京都足立区中央本町一丁目17番1号
足立区教育委員会 教育指導部 学力定着推進課 事業担当(区役所南館5階)
電話 03(3880)5964(直通)